

**Súkromná základná škola,
Ružová dolina 29, 821 09 Bratislava**

Smernica č. 8/2015

**Interný predpis o vykonávaní
pedagogického dozoru**

Úvodné ustanovenia

Pedagogický dozor nad žiakmi plní funkciu bezpečnostnú a preventívnu. Umožňuje pedagogickým zamestnancom školy, resp. školského zariadenia priamy styk so žiakmi a tým aj aktívne výchovné pôsobenie na žiakov mimo výchovno-vzdelávacieho procesu. Zamestnanci pri pedagogickom dozore sledujú a kontrolujú činnosť žiakov, sú oprávnení dávať im primerané príkazy a poučenia.

Článok 1

Organizácia dozoru

1. Miestom výkonu dozoru nad žiakmi je školská chodba alebo iné vyhradené miesto podľa schváleného rozvrhu dozorov.
2. V škole vykonáva učiteľ dozor nad žiakmi pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti, pri prechode žiakov z jednej časti školy do druhej časti školy, prípadne iného určeného miesta, kde sa koná vyučovanie, výchovná činnosť (ihrisko, areál a pod.).
3. Pri zabezpečovaní dozoru nad žiakmi v škole sa postupuje podľa písomného rozvrhu dozorov schváleného riaditeľom školy, ktorý je umiestnený v zborovni. Tento je zároveň umiestnený na každom mieste, kde sa zabezpečuje dozor.
4. Cez prestávky pred vyučovaním je na výkon dozoru poverený učiteľ, ktorý nastupuje na danú vyučovaciu hodinu v triede, počas veľkých prestávok sú za dozor zodpovední učitelia na konkrétny deň. V prípade absencie učiteľa povereného na výkon dozoru, bude zabezpečený náhradný dozor. Počas organizovania exkurzií a iných akcií organizovaných mimo budovu školy, sú na výkon dozoru poverení zamestnanci zodpovední za danú mimoškolskú akciu.
5. Žiaci sa počas prestávok zdržujú v triede, na chodbe a na miestach vyhradených pre prestávky.
6. Mimo školy vykonáva učiteľ (pedagogický zamestnanec) dozor nad žiakmi pri plaveckom, snoubordingovom a lyžiarskom výcviku, vykonávaní kurzu na ochranu života a zdravia, účelového cvičenia, škole v prírode, počas účasti žiakov na súťažiach, resp. pri ich príprave a na iných podujatiach organizovaných školou, pri vychádzke, výlete a exkurzii.

Článok 2

Povinnosti pedagogického dozoru

1. Všetci pedagogickí zamestnanci, ktorí vykonávajú dozor počas veľkej prestávky sú povinní byť prítomní na pridelenom mieste dozoru podľa schváleného rozvrhu dozorov. Miesto dozoru opúšťajú až po zazvonení na vyučovaciu hodinu. Všetci pedagogickí zamestnanci, ktorí vykonávajú dozor počas prestávky, pred vyučovaním sú povinní byť prítomní na pridelenom mieste dozoru. Miesto dozoru opúšťajú až po zazvonení na prestávku.
2. Pri vykonávaní pedagogického dozoru dbajú na zabezpečenie bezpečnosti a disciplíny žiakov a to najmä na:

- dodržiavanie Školského poriadku a zásad slušného správania,
- bezpečný pohyb po chodbách školy,
- nerozhadzovanie odpadkov po chodbách školy,
- dodržiavanie zákazu fajčenia, požívania alkoholu ako aj toxických látok a drog,
- zamedzenie svojvoľného pohybu žiakov do priestorov školy, ktoré nie sú pre nich určené,
- monitorovanie žiakov mimo tried (bezpečný pohyb po škole, nenakláňanie sa cez zábradlie ap.),
- zamedzenie svojvoľného odchodu žiakov mimo budovu školy,
- zabezpečenie bezpečného a kultúrneho trávenia prestávok,
- kontrolu chodieb pred ukončením pedagogického dozoru.

Záverečné ustanovenia

1. Kontrolou plnenia tejto smernice je poverená riaditeľka školy PaedDr. Mária Barancová a zástupca riaditeľky školy PhDr. Veronika Bisaki.
2. Táto interná smernica je uložená a možná k nahliadnutiu v riaditeľni školy a tiež je uverejnená na internetovej stránke školy.
3. Táto smernica bola prerokovaná a schválená na pracovnej porade 7. septembra 2015.
4. So smernicou sú povinní oboznámiť sa všetci pedagogickí zamestnanci školy.
5. Smernica nadobúda platnosť dňom 8. septembra 2015.

V Bratislave, dňa 2.septembra 2015

PhDr. Veronika Bisaki

Riaditeľka školy